



## Perjanjian Kinerja Tahun 2024 Kepala Subbagian Tata Usaha dengan Kepala Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra

Dalam rangka mewujudkan kinerja pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Yessy Rosalina  
Jabatan : Kepala Subbagian Tata Usaha  
untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Muh. Abdul Khak  
Jabatan : Kepala Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra  
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian kinerja ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan, akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian kinerja ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kepala Pusat Pembinaan  
Bahasa dan Sastra,



Muh. Abdul Khak

Jakarta, 31 Januari 2024  
Kepala Subbagian Tata Usaha,

Yessy Rosalina

## TARGET KINERJA

| No. | Sasaran Kegiatan   | Indikator Kinerja Kegiatan   | Satuan  | Target | Anggaran          |
|-----|--|--|---------|--------|-------------------|
| 1.  | Terkelolanya layanan ketatausahaan Pusat Pembinaan Bahasa dan Sastra | Jumlah rencana, program, kegiatan, dan anggaran yang disusun   | Dokumen | 1      | Rp. 8.613.226.000 |
|     |  | Jumlah bahan usul pencairan anggaran dan penyiapan dokumen pertanggungjawaban penggunaan anggaran yang disusun   | Dokumen | 1      |                   |
|     |  | Jumlah bahan usul formasi, kepangkatan, pengembangan karir, disiplin dan urusan kepegawaian lainnya yang disusun | Dokumen | 1      |                   |
|     |  | Jumlah bahan usul pengadaan, penataan, pemeliharaan dan penghapusan barang milik negara yang disusun             | Dokumen | 1      |                   |
|     |  | Jumlah Penataan, pemeliharaan dan usul penyusutan arsip unit kerja yang dilakukan                                | Dokumen | 1      |                   |

Kepala Pusat Pembinaan  
Bahasa dan Sastra

Muh. Abdul Khak



Jakarta, 31 Januari 2024  
Kepala Subbagian Tata Usaha

Yessy Rosalina